**REGULAMIN REKRUTACJI**

**UCZESTNIKÓW PROJEKTU (MOBILNOŚCI) -**  staże zagraniczne uczniów

**Numer wniosku: FERSVET-2022-1-PL01-KA122-VET-** **000072783**

**Tytuł: ZAWODOWCY W DRODZE DO EUROPEJSKIEJ PRZYSZŁOŚCI**

**Czas realizacji: rok szkolny 2023/2024.**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczniów na zagraniczne staże odbywane w ramach projektu FRSE w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń oraz kwalifikacji uczestników.
2. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Nr 5 w Tychach, ul. Edukacji 11.
3. Uczestnikami projektu są uczniowie Zespołu Szkół nr 5 – zakwalifikowani do uczestnictwa w zagranicznych stażach zawodowych.
4. Regulamin uwzględnia politykę równości szans kobiet i mężczyzn.

**§ 2.**

**Cele projektu**

1. Celem głównym projektu jest umożliwienie uczniom skonfrontowania wiedzy i umiejętności z wymaganiami stawianymi przez zagranicznych pracodawców, poznanie kultur pracy za granicą oraz zweryfikowanie na stanowisku pracy posiadanych umiejętności zawodowych.

2. Celami szczegółowymi projektu są:

a) sprawnych metod organizacji pracy a także ergonomii miejsca pracy, planowania i wdrażania podejmowanych działań, zdobycie pierwszych zagranicznych doświadczeń zawodowych na rynku europejskim

b) samodzielne wykonywanie zadań zawodowych na konkretnych stanowiskach, przy innej niż w Polsce organizacji i zróżnicowanych metodach pracy,

c) kontakt z językiem obcym w sytuacjach zawodowych i życia codziennego,

d) uczenie się akceptacji i tolerancji w kontaktach z ludźmi o różnej kulturze narodowej,

e) poprawa pod względem jakościowym i ilościowym ogólnoeuropejskiej mobilności osób

biorących udział w początkowym etapie kształcenia zawodowego,

f) nawiązanie i rozwijanie współpracy z zagranicznymi szkołami i pracodawcami.

**§ 3**

**Kryteria kwalifikacyjne**

1. Projekt przeznaczony jest dla uczniów klas II, III oraz IV po szkole podstawowej.

2. Do udziału w stażach zostaną zakwalifikowani uczniowie, którzy uzyskają największą ilość punktów wynikającą z kryteriów kwalifikacyjnych z zastrzeżeniem § 4 pkt.5.

Przyjmuje się następujące kryteria kwalifikacyjne, określonych w 6 kategoriach:

a) wysokość średniej ocen z przedmiotów zawodowych za semestr 1 bieżącego roku szkolnego:

- 3,5 – 3.75: 2 pkt.

- 3,76 – 4,0: 4 pkt.

- 4,1 – 4,25: 6 pkt.

- 4,26 – 4,50: 8 pkt.

- powyżej 4,51: 10 pkt.

b) znajomość języka obcego: 2 – 10 pkt. (rozmowa w języku obcym)

c) frekwencja za 1 semestr:

- 70-75% - 2 pkt

- 76-82% - 4 pkt

- 83-90% - 6 pkt

- 91-89% - 8 pkt

- 90-100% - 10 pkt

d) ocena z zachowania: 4-10 pkt.

poprawne - 4 pkt

dobre - 6 pkt

bardzo dobre - 8 pkt.

wzorowe - 10 pkt.

e) aktywność społeczna – 0-10 pkt (udział w konkursach i olimpiadach, wolontariat, praca w samorządzie szkolnym, reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych, współorganizacja uroczystości szkolnych, inna działalność na rzecz szkoły)

f) prezentacja "Niemcy kraj do którego jadę" - 0-10 pkt

Maksymalna liczba punktów - to 60pkt. Uczeń z mniejszymi szansami (opinia pedagoga szkolnego: niepełnosprawność, niższe uposażenie społeczne, osoby z depresją po pandemii, obcokrajowość) otrzyma dodatkowo 5 pkt.

3. Rodzice (opiekunowie) uczniów wyrażają pisemną zgodę na ich uczestnictwo w projekcie.

4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów pierwszeństwo wyjazdu mają uczniowie którzy uzyskali większą liczbę punktów za rozmowę w języku obcym, mieszkający na wsi, z rodzin mało zamożnych, zagrożonych bezrobociem, a w kwestiach spornych decyzję o zakwalifikowaniu uczniów podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

**§ 4**

**Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników projektu**

1. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna, której przewodniczy dyrektor Zespołu Szkół nr 5 w Tychach.

2. Kwalifikacji kandydatów do udziału w projekcie dokonuje Komisja Rekrutacyjna

pod przewodnictwem dyrektora Zespołu Szkół, który powołuje jej skład.

3. Rekrutacja uczestników projektu odbywać się będzie w terminach ustalonych przez

dyrektora szkoły.

4. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

a) wypełnienie formularza aplikacyjnego w formie papierowej lub elektronicznej i przekazanie go do koordynatora projektu,

b) weryfikację dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną pod względem formalnym

i merytorycznym,

c) rozmowa z kandydatami w wybranym języku obcym (dopuszcza się przeprowadzenie

w formie on-line)

d) przedstawienie przygotowanej prezentacji przez ucznia

e) zebranie wywiadu na temat uczniów, którzy ubiegają się o udział w praktykach

zagranicznych

f) ogłoszenie listy uczestników projektu i listy rezerwowej.

5. W przypadku, gdy podczas zbierania wywiadu na temat ucznia (rozmowa z pedagogiem, wychowawcą, nauczycielami, analizą frekwencji, aktywności społecznej oraz dokumentacji ucznia) pojawią się informacje, które świadczą o tym, że odbywanie praktyki za granicą może być zakłócone w jakikolwiek sposób lub może nie przebiegać bezpiecznie dla ucznia i grupy Komisja Rekrutacyjna może skreślić ucznia z listy ubiegających się o udział w stażu.

6. Dopuszcza się złożenie pisemnej rezygnacji przez ucznia lub jego rodzica/opiekuna

prawnego. Rezygnację należy złożyć nie później niż dwa tygodnie po zakończeniu procesu rekrutacji.

7. W przypadku rezygnacji ucznia z udziału w projekcie, Komisja Rekrutacyjna zobowiązana jest do zakwalifikowania z listy rezerwowej innego ucznia.

8. Z działań prowadzonych przez Komisję Rekrutacyjną każdorazowo sporządzany jest

protokół.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczeń ma prawo do złożenia odwołania do dyrektora szkoły na każdym etapie rekrutacji

w terminie do 7 dni od ogłoszenia listy uczniów zakwalifikowanych do udziału w stażach.

Decyzja dyrektora jest ostateczna.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego

i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.

Tychy dnia 03.01.2024r.

**TERMINARZ PROCESU REKRUTACJI:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Plan przebiegu procesu rekrutacji** | **Data** | **Odpowiedzialność** |
| **1.** | **Określenie planu działania.** | **02- 03.01.2024r.** | **Koordynator projektu, członek komisji** |
| **2.** | **Powołanie Komisji Rekrutacyjnej.** | **05.01.2024r.** | **Dyrektor ZS nr 5 Tychy** |
| **3.** | **Informacja o naborze dla uczniów oraz zasadach rekrutacji (plakaty, strona szkoły, media szkolne).** | **08-09.01.2024r.** | **Koordynator projektu, członek komisji** |
| **4.** | **Termin składania wniosków.** | **13-16.02.2024r.** | **Koordynator projektu** |
| **5.** | **Ogłoszenie terminu rozmów rekrutacyjnych (plakaty, strona szkoły, media szkolne).** | **19.02.2024r.** | **Koordynator projektu, członek komisji.** |
| **6.** | **Rozmowy rekrutacyjne /prezentacje.** | **20-22.02.2024r** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **7.** | **Konsultacje z wychowawcami.** | **26-29.02.2024r.** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **8.** | **Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej.** | **04.03 - 05.03.2024r.** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **9.** | **Protokół rekrutacyjny.** | **05.03.2024r.** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **10.** | **Ogłoszenie wyników rekrutacji. Lista zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa.** | **06.03.2024r.** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **11.** | **Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej dotyczącej wniosków odwoławczych (w miarę potrzeb).** | **14.03.2024r.** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **12.** | **Ogłoszenie wyników dotyczących odwołania (w miarę potrzeb).** | **15.03.2024r.** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **13.** | **Powiadomienie rodziców kandydatów oraz uczestników mobilności o obowiązkowym spotkaniu.** | **15.03-25.03.2024r.** | **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **14.** | **Spotkanie rodziców z Dyrektorem oraz koordynatorem i członkami Komisji Rekrutacyjnej.** | **10.04.2024r.** | **Dyrektor ZS nr 5**  **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **15.** | **Podpisanie dokumentacji projektowych - umowy, porozumienia.** | **10.04.2024r.** | **Dyrektor ZS nr 5**  **Komisja Rekrutacyjna.** |
| **16.** | **Sporządzenie protokołu ze spotkania.** | **10.04.2024r.** | **Dyrektor ZS nr 5**  **Komisja Rekrutacyjna.** |