

1

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Zespołu Szkół nr 5 w Tychach

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz 2572 z późn. zmianami, w szkole działa **Rada Rodziców**.

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielstwem wszystkich rodziców współdziałającym z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim w realizacji zadań statutowych szkoły.
2. Rada Rodziców uchwała niniejszy regulamin w celu określenia swoich zadań, kompetencji i zasad współpracy z pozostałymi organami szkoły.
3. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy i rocznego planu wpływów i wydatków

Rozdział II. Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców.

§ 2.

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców danego oddziału.
2. Na pierwszym zebraniu rodziców danego oddziału w każdym roku szkolnym wybiera się „**radę oddziałową**” składającą się z 3 do 5 osób tak, aby można było utworzyć funkcje przewodniczącego, skarbnika i sekretarza oraz przedstawiciela rady oddziału do rady rodziców szkoły
3. Po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, tworzy **Radę Rodziców**
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
 - 1) Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców ,
 - 2) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców.
6. **Prezydium Rady Rodziców** składa się z co najmniej 3 członków tak, aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, sekretarza, skarbnika Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
8. **Komisja Rewizyjna** składa się co najmniej dwóch osób, nie więcej jednak niż z 4 osób. Co najmniej jeden członek komisji rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.

§ 3.

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od 15 września danego roku do dnia 15 września następnego roku. Rada Rodziców może przedłużyć kadencje organom Rady Rodziców na następne lata– z uwzględnieniem § 4.

§ 4.

Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły.

Rozdział III. Kompetencje Rady Rodziców

§ 3.

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. występowanie do dyrektora szkoły, innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
2. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów realizowanego przez nauczycieli i programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska obejmującego treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
3. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły
4. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły
5. stanowienie o zasadach wydatkowania funduszy Rady Rodziców. Rada Rodziców, chcąc wspierać działalność statutową szkoły, może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł

Rozdział IV.

Cele i zadania Rady Rodziców i jej organów.

§ 4.

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - 1) pobudzanie i organizowanie forum aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
 - 3) zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły,
 - 4) wyrażania i przekazywania opinii w sprawie: statutu i innych dokumentów prawa wewnątrzszkolnego, programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły, szkolnego zestawu programów i podręczników pracy nauczyciela i dyrektora w przypadku ich awansu zawodowego,

§ 5.

1. Zadaniem **Rad Oddziałowych** jest przede wszystkim realizacja celów regulaminowych na terenie danej klasy, a w szczególności:
 - dostosowanie zadań do konkretnych potrzeb klasy wyrażonych przez rodziców, uczniów i nauczycieli,
 - współdziałanie ze wszystkimi rodzicami i włączanie ich do realizacji swego planu pracy,
 - współdziałanie z przewodniczącym i prezydium w celu realizacji zadań o charakterze ogólnoszkolnym,
 - zwoływanie, z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy klasy, zebrań rodziców w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku,
2. Zadaniem **Prezydium Rady Rodziców** jest bieżące kierowanie pracą Rady Rodziców w okresie między zebraniem a w szczególności:

- koordynowanie działalności rad oddziałowych rodziców,
 - nadzór nad pracą powołanych komisji i zespołów,
 - zatwierdzenie harmonogramu realizacji planu pracy,
 - decydowanie o działalności finansowo – gospodarczej,
 - odbywanie zebrań, zwoływanych przez przewodniczącego lub na wniosek dyrektora szkoły, w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące,
 - składanie okresowych sprawozdań z działalności przed ogólnym zebraniem rodziców
3. Zadaniem **przewodniczącego prezydium** jest kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, a szczególności:
- dostosowanie zadań i działań do konkretnych potrzeb szkoły,
 - opracowanie projektu planu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zamierzeń rad klasowych oraz zadań wynikających z planu dydaktyczno – wychowawczego szkoły i przedstawienie go do zatwierdzenia.
 - dokonanie podziału zadań i obowiązków między członkami prezydium
 - koordynowanie współdziałania wszystkich ogniw Rady Rodziców
 - zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców,
 - kierowanie działalnością finansowo – gospodarczą,
 - przekazywanie opinii i postulatów wobec dyrektora szkoły i rady pedagogicznej,
 - reprezentowania rady rodziców na zewnątrz
4. Zadaniem **sekretarza prezydium** jest zapewnienie właściwej organizacji pracy prezydium, a w szczególności:
- opracowanie harmonogramu prac i organizacyjne przygotowanie zebrań prezydium,
 - prowadzenie protokółarza zebrań
 - prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz zapewnienie prawidłowego jej przechowywania.
5. Zadaniem **skarbnika** jest prowadzenie całokształtu działalności finansowo – gospodarczej Rady Rodziców, a w szczególności wypełnianie obowiązków określonych przepisami prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.
6. Zadaniem **Komisji Rewizyjnej** jest czuwanie nad zgodnością działalności poszczególnych ogniw z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
- kontrolowanie raz w roku działalności rady rodziców w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami rady rodziców,
 - kontrolowanie raz w roku działalności finansowo – gospodarczej rady rodziców w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości,
 - kontrolowanie działalności ogniw na żądanie dyrektora szkoły, rodziców lub organu nadzorującego szkołę,
 - składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskiem pokontrolnymi na zebraniu Rady Rodziców.
 - składanie sprawozdania i wniosku o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującemu organowi na zebraniu plenarnym sprawozdawczo –wyborczym rady rodziców

Rozdział V.

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.

§ 6.

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.

3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły. Oddziałowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.
4. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców.
5. Walne zgromadzenie upoważnia przewodniczącego i jego zastępcę do dysponowania środkami finansowymi.

Rozdział VI.

Wybory do organów Rady Rodziców.

§ 7.

1. Wybory do Oddziałowych Rad Rodziców, prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Wybór przedstawiciela rady oddziału do Rady Rodziców odbywa się w wyborach tajnych.
3. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustanie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
4. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic
5. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
6. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
7. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
8. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 1. wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków i komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne;
 2. sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym;
 3. sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu organowi);
 4. informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki, ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji;
 5. plenarna dyskusja programowa;
 6. uchwalenie wniosków programowo –organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
 7. wybory nowych organów Rady Rodziców:
 - ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą
9. Walne zgromadzenie RR upoważnia prezydium RR do wyboru spośród siebie przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
10. Wybór przedstawicieli odbywa się w głosowaniu tajnym:
 - a/ liczba kandydatów nie może być mniejsza niż dwóch;
 - b/ nad każdym przedstawionym kandydatem głosuje się oddzielnie;
 - c/ warunkiem wyboru kandydata jest uzyskanie zwykłej większości głosów
11. Członkowie Oddziałowych Rad Rodziców, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli

- gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały na zebraniu Rady Rodziców
12. W przypadku konieczności uzupełnienia składu osobowego organów Rady Rodziców wyboru nowych członków dokonuje się na zebraniu Rady Rodziców.

Rozdział VII

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów.

§ 8.

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej 3 klas, na wniosek dyrektora szkoły, rady, rady pedagogicznej – złożony do prezydium rady.

§9.

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz na kwartał. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i inne osoby.
2. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

§ 10.

Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, Rady Oddziałowej, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 30 osób.

Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu rady rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

Rozdział VIII.

Ramowy plan wpływów i wydatków Rady Rodziców

§ 11.

Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na zatwierdzonym przez Radę Rodziców planie finansowym wpływów i wydatków

§ 12.

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej na następujące cele:

- pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg,
- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo-rekreacyjny, z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, Finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniający się uczniów i zespołów artystycznych sportowych,
- częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek historyczno-turystycznych i zawodowych,
- zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,

- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
- zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
- zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
- zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego.

§ 13.

Środki pochodzące z innych źródeł mogą być wydatkowane na:

- dofinansowanie celów ustalonych w § 12,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.
- przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej,
- lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji,
- inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
- dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

§14.

Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział IX Postanowienia końcowe.

§ 15.

W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora szkoły oraz w razie potrzeby przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego.

§ 16.

Rada Rodziców posługuje się pieczętką podłużną o treści: Rada Rodziców Zespołu Szkół nr 5 w Tychach.

Tychy, dnia 9.09.2015 r.

Dyrektor szkoły

Rada Rodziców